

Klikvejledning: Godkend eller fortryd fordring I høring

Dokumenthistorik

Version	Dato
2.0	25-03-2019

1 Introduktion

Denne klikvejledning skal du bruge, hvis du skal godkende eller fortryde en fordring i høring. Dette scenarie består af tre flows:

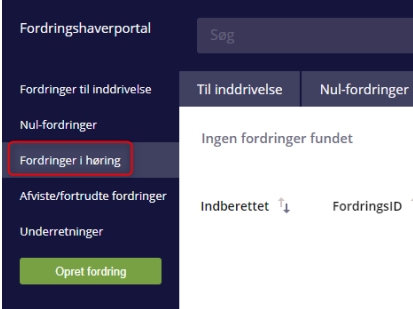

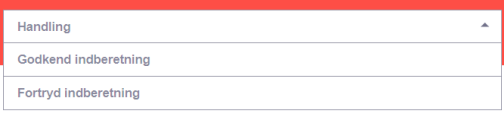


Indholdsfortegnelse

- 1 INTRODUCTION 1
- 2 KLIKVEJLEDNING 2
 - 2.1 Flow 1: Vælg fordring og begrund 2
 - 2.2 Flow 2: Bekræft 3
 - 2.3 Flow 3: Kvittering 4
- 3 OVERSIGT OVER SKÆRMBILLEDE 5

2 Klikvejledning

2.1 Flow 1: Vælg fordring og begrund


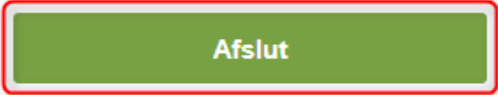
Trin	Forklaring	Navigation
Fordringer i høring	Når du logger ind på Fordringshaverportalen, er du automatisk på fanen 'Fordringer i høring'.	
Vælg fordring	<p>Fra fanen 'Fordringer i høring' vælger du den fordring, du ønsker at vurdere.</p> <p>Når du har fundet den ønskede fordring, skal du klikke på den og du vil nu tilgå siden 'fordringsdetaljer'.</p>	
Vælg handling	<p>Vurder om fordringen kan godkendes eller om den skal fortrydes. Tilgå herefter feltet 'Handling' øverst til højre på siden.</p> <p>Vælg her enten 'Godkend indberetning' eller 'Fortryd indberetning'.</p>	
Giv en begrundelse	Du vil nu tilgå vinduet, hvor du skal give en begrundelse for enten at godkende eller fortryde fordringen.	

<p>Vil du godkende indberetningen, skal du skrive en begrundelse.</p>	
<p>Vil du fortryde indberetningen, skal du vælge en begrundelse.</p> <p>Vælger du begrundelsen 'Andet', skal du skrive en begrundelse.</p>	
<p>Når du har givet en begrundelse, skal du klikke på knappen 'Næste'.</p>	

2.2 Flow 2: Bekræft

Trin	Forklaring	Navigation
<p>Gennemse din din begrundelse</p>	<p>Du er nu i et nyt vindue, hvor du skal bekræfte dit valg af handling.</p> <p>Her kan du genlæse din begrundelse og kontrollere fordringens 'Eget referencenr. og FordingsID'.</p>	
	<p>Når du har gennemlæst din begrundelse og kontrolleret 'Eget referencenr. og FordingsID', skal du klikke på bekræft'.</p> <p>Vil du rette i din begrundelse klik da 'Tilbage'.</p>	

2.3 Flow 3: Kvittering

Trin	Forklaring	Navigation
Kvittering	Du kan nu se en kvittering for den handling, du har foretaget.	
	Når du har gennemset kvitteringen klik da 'Afslut'	
Hvor kan du finde de fordringer du netop har behandlet	<p>Har du godkendt indberetningen af en fordring, kan du se den under fanen 'Fordringer i høring'. Her vil den have status 'Afventer Rim'</p> <p>Har du fortrudt indberetningen af en fordring, kan du se den under fanen 'Afviste/fortrudte fordringer'.</p>	

3 Oversigt over skærbillede

Forderingshaverportal

Ryd
Søgescenarie
Høring/Manuel sagsbehandling hos RIM
CVR-nr.: 01000000

Til inddrivelse
Nul-fordringer
Høring/Manuel sagsbehandling hos RIM
Afviste/fortruede
Underretninger

Viser 1-12 af 12
Forderinger i høring i perioden: Til

Indberettet	ForderingsID	Skyldner	Eget referencenr.	Fordringstype	Fejlbeskrivelse	Status
10.07.2018	10000000000000000000	10000000000000000000 CFR	10000000000000000000	DR - Medicicens (til DR)	Forderingsbeløb er større end hovedstol	Afventer fordringshaver
10.07.2018	10000000000000000000	10000000000000000000 CFR	10000000000000000000	DR - Medicicens (til DR)	Sidste rettidige betalingsdato (SRB) ligger senere end aftalt i forhold til forfaldsdato	Afventer fordringshaver
10.07.2018	10000000000000000000	10000000000000000000 SE	10000000000000000000	DR - Medicicens (til DR)	Sidste rettidige betalingsdato (SRB) ligger senere end aftalt i forhold til forfaldsdato	Afventer fordringshaver
10.07.2018	10000000000000000000	10000000000000000000 SE	10000000000000000000	DR - Medicicens (til DR)	Sidste rettidige betalingsdato (SRB) ligger senere end aftalt i forhold til forfaldsdato	Afventer fordringshaver
30.06.2018	10000000000000000000	10000000000000000000 CFR	10000000000000000000	Rente, Optrækning	Forældelsesdato ligger tidligere end aftalt i forhold til startdato	Afventer fordringshaver
30.06.2018	10000000000000000000	10000000000000000000 CFR	10000000000000000000	Rente, Optrækning	Forældelsesdato ligger tidligere end aftalt i forhold til startdato	Afventer fordringshaver
30.06.2018	10000000000000000000	10000000000000000000 CFR	10000000000000000000	Rente, Optrækning	Periodestartdato ligger tidligere end aftalt i forhold til hovedfordringens forfaldsdato	Afventer fordringshaver
30.06.2018	10000000000000000000	10000000000000000000 CFR	10000000000000000000	DR - Medicicens (til DR)	Forældelsesdato ligger senere end aftalt i forhold til startdato	Afventer fordringshaver
30.06.2018	10000000000000000000	10000000000000000000 CFR	10000000000000000000	Rente, Optrækning	Forældelsesdato ligger senere end aftalt i forhold til startdato	Afventer fordringshaver
11.05.2018	10000000000000000000	10000000000000000000 CFR	10000000000000000000	Gebyr, Optrækning	Forfaldsdato ligger tidligere end aftalt i forhold til hovedfordringens forfaldsdato	Afventer fordringshaver
11.05.2018	10000000000000000000	10000000000000000000 CFR	10000000000000000000	DR - Medicicens (til DR)	Sidste rettidige betalingsdato (SRB) ligger tidligere end aftalt i forhold til forfaldsdato	Afventer fordringshaver
11.05.2018	10000000000000000000	10000000000000000000 CFR	10000000000000000000	Rente, Optrækning	Periodestartdato ligger tidligere end aftalt i forhold til hovedfordringens forfaldsdato	Afventer fordringshaver